



Privacy verklaring

- De Maatschap respecteert de persoonlijke levenssfeer van haar klanten. Persoonsgegevens worden daarom met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd. De Maatschap verwerkt uw gegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Gevensverwerking, gedragscodes van beroepsgroepen waarbij wij zijn aangesloten en, indien van toepassing, vereisten van de rechtbank.
- Voor de inhoud van dossiers geldt een wettelijke geheimhoudingsplicht [beroepsgeheim]. De gegevens uit dossiers kunnen, indien noodzakelijk, worden gebruikt voor; het op uw verzoek informeren van zorgverleners, bijvoorbeeld bij een verwijzing naar een behandelaar; waarneming wegens langdurige afwezigheid of ontstentenis.
- In [externe] software waar de Maatschap gebruik van maakt, worden de volgende persoonsgegevens verwerkt: naam; adresgegevens; geboortedata; e-mail adressen; telefoonnummers; indien nodig voor de werkzaamheden of declaraties het BSN nummer. Ook bankrekeningnummers en banktransacties worden in de administratie opgenomen.
- Clientgegevens en ontwikkelingen in behandeling of begeleiding worden voor de **HaagscheTherapiePraktijk** bijgehouden in papieren dossiers. De volgende persoonsgegevens verwerkt: naam; adresgegevens; geboortedata; e-mail adressen; telefoonnummers; indien nodig voor de werkzaamheden of declaraties het BSN nummer. Ook bankrekeningnummers en banktransacties worden in de administratie opgenomen. Informatie voorziening aan derden
- Clientgegevens en ontwikkelingen in behandeling of begeleiding worden voor de **Jongerencoach** bijgehouden in digitale dossiers. De volgende persoonsgegevens verwerkt: naam; adresgegevens; geboortedata; e-mail adressen; telefoonnummers; medische gegevens m.b.t. aanvang en voortgang van de begeleiding; indien nodig voor de werkzaamheden of declaraties het BSN nummer. Ook bankrekeningnummers en banktransacties worden in de administratie opgenomen.
- Voor activiteiten in het kader van curatele, bewind en mentorschap [de **Zorgcurator**] worden de volgende persoonsgegevens verwerkt: naam; adresgegevens; e-mail adressen; telefoonnummers; verzekeringspolissen; medische rapportages; het BSN nummer; geboortedata; geboorteplaats; burgerlijke staat; nationaliteit; levensovertuiging[indien aangeleverd door cliënt]; medische gegevens; zorg- en verzekeringsgegevens; inkomstgegevens en -specificaties; identificatiegegevens [waaronder een kopie ID]. Ook bankrekeningnummers en banktransacties worden verwerkt en in de administratie opgenomen. De gegevens uit dossiers kunnen, indien noodzakelijk, worden gebruikt voor:

het, in geval van mentorschap of curatele, informeren van zorgverleners, bijvoorbeeld bij een verwijzing naar, behandeling bij, of overleg met een behandelaar; waarneming wegens langdurige afwezigheid of ontstentenis; het, in geval van bewind of curatele, doen van aanvragen m.b.t. subsidies en toeslagen bij gemeenten en rijksoverheid; het doen van belastingaangiftes; in algemene zin worden de persoonsgegevens verzameld en verwerkt om aan de taken en uitvoeringseisen van een professioneel mentor, bewindvoerder of curator op een door de rechtbanken voorgeschreven wijze te kunnen voldoen. Om als wettelijk vertegenwoordiger op te kunnen treden, moeten, afhankelijk van de maatregel, alle gegevens beschikbaar zijn welke een prive persoon zelf ook nodig zou hebben voor het regelen van zijn of haar leven.

Op aanvraag is een uitgebreide versie van het handboek werkproces en gegevensverwerking beschikbaar.

- Voor **No Blame Nederland** worden van opdrachtgevers [scholen] de normale NAW gegevens, telefoon nummers, e-mail adressen en bankrekeningnummers verwerkt. Per training wordt bijgehouden wie bij welke training aanwezig was. Ten behoeve van certificaten en licenties worden de volgende persoonsgegevens verwerkt: namen; geboortedata; de instelling waaraan men is verbonden.
- Van alle bestanden worden back-up's gemaakt. De bestanden en back-ups zijn beschermd door encryptie. De digitale mappen waarin persoonsgegevens worden opgeslagen zijn middels wachtwoordbeheer beschermd.
- Door gebruik te maken van e-mail, door onze websites te bezoeken en contactformulieren in te sturen worden uw persoonsgegevens verwerkt. Het gaat daarbij om de standaard categorieën zoals: NAW-gegevens; telefoonnummers; e-mailadressen; IP-adressen; andere mogelijke categorieën van niet bijzondere persoonsgegevens.
- In algemene zin gaat het ook om persoonsgegevens die door betrokkenen ter verwerking aan de maatschap of één van haar bedrijfsonderdelen ter beschikking zijn gesteld. Op deze site gebruiken wij GoogleAnalytics voor het bijhouden van statistieken over het websitebezoek. Daarbij heb ik de volgende maatregelen genomen om uw privacy te beschermen. Wij hebben een bewerkersovereenkomst met Google gesloten; In de statistieken wordt uw IP-adres geanonimiseerd zodat het niet tot uw persoon is te herleiden (het laatste octet van het IP-adres wordt gemaskeerd); 'gegevens delen' is uitgezet; wij maken gebruik van GoogleAnalytics cookies voor het bovenstaande doel; er wordt geen gebruik gemaakt van andere Google-diensten in combinatie met de GoogleAnalytics cookies. Google kan de informatie die zij hebben over het bezoek aan deze site aan derden verschaffen indien Google hiertoe wettelijk wordt verplicht, of voor zover derden de informatie namens Google verwerken. Wij hebben hier geen invloed op. Lees het privacybeleid van Google voor meer informatie, als ook het specifieke privacybeleid van Google Analytics.
- Cliënten hebben recht op inzage in hun dossiers. Indien er door cliënten fouten worden geconstateerd kan men een verzoek tot aanpassing van het dossier doen. Daarnaast kan men na vijf jaar [of een andere op dat moment geldende wettelijk vastgestelde termijn] verzoeken om de dossiers te vernietigen en de NAW gegevens te verwijderen uit de administratie. Klachten over de omgang met persoonsgegevens dienen in eerste instantie bij de maatschap zelf ingebracht te worden en kunnen vervolgens ook bij de autoriteit persoonsgegevens ingediend worden.